

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор  
ГАОУ СО «ФТЛ № 1»



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ В ГАОУ СО «ФТЛ № 1»**

САРАТОВ  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством (ст. 17, ч. 3 ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 года N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»), действующим Уставом государственного автономного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Физико-технический лицей №1» (далее - ФТЛ №1, Лицей, Школа) (далее - Устав); локальными нормативными актами ФТЛ №1, регламентирующими организационные аспекты деятельности образовательной организации.

1.2. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.3. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

## **2. Допустимые формы обучения в ГАОУ СО «ФТЛ №1»**

2.1. Образование в лицее может осуществляться в следующих формах обучения: очной, очно-заочной и заочной форме.

2.2. Получение общего образования в очной форме предполагает усвоение образовательных программ при непосредственном посещении Школы.

2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

2.4. Получение общего образования в заочной форме предполагает самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы с возможностью индивидуальных консультаций.

2.5. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждой степени обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

## **3. Реализация допустимых форм обучения в ГАОУ СО «ФТЛ №1»**

3.1. Реализация общеобразовательных программ в Учреждении осуществляется в очной форме (Устав) и определяется локальными нормативными актами ФТЛ №1, регламентирующими организационные аспекты деятельности Школы.

3.2. Учреждение по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения общеобразовательных программ или их отдельных разделов в очно-заочной и заочной формах. Порядок организации получения образования вне Учреждения регламентируется действующим законодательством об образовании (Устав).

#### **4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

4.1. При реализации очно-заочной и заочной формы обучения в соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» лицей вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий лицей обеспечивает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств для освоения учащимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

4.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является ГАОУ СО «ФТЛ №1».

#### **5. Порядок получения общего образования в очно-заочной форме**

5.1. Заявление о зачислении или переводе обучающихся на очно-заочную форму обучения подается руководителю образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. Прием заявлений и зачисление в Школу оформляется приказом. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

5.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ:

- аттестат об основном общем образовании;
- справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования;
- справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

- могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

5.3. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования, уровень освоения учебных программ, установление уровня освоения общеобразовательных программ по заявлению граждан осуществляется комиссией, созданной школой, на основании распорядительного документа, в котором определяется порядок, перечень предметов, сроки и формы прохождения диагностической аттестации.

5.4. При приеме заявления о зачислении или переводе обучающихся на очно-заочную форму обучения образовательное учреждение обязано ознакомить совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Положением, Уставом, с порядком проведения аттестации (промежуточной и государственной (итоговой)),

с образовательными программами учебных предметов.

5.5. Решение об обучении по очно-заочной форме принимает руководитель образовательного учреждения по согласованию с учредителем.

## **6. Порядок организации обучения по очно-заочной и заочной форме обучения**

6.1. Обучаться в очно-заочной форме могут:

- граждане, не завершившие среднее общее образование или начальное среднее и профессиональное образование;
- обучающиеся основной и средней ступени обучения;
- обучающиеся, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение.

6.2. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно-заочной форме в образовательном учреждении, могут:

- быть по решению педсовета данного образовательного учреждения переведены на очную форму обучения по личному заявлению совершеннолетних обучающихся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

6.3. Обучающийся в заочной форме в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом изучает предметы основной общеобразовательной программы самостоятельно с возможностью получения индивидуальных консультаций, пользуется учебной литературой из библиотечного фонда.

6.4. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения. Участники образовательного процесса в праве корректировать формы организации обучения учащегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные).

6.5. Для освоения образовательных программ учебные часы распределяются в течение учебных дней в объёме, с учетом потребностей и возможностей обучающегося на основе учебного плана.

6.6. В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную или заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

6.7. Обучающимся в очно-заочной форме предоставляется возможность получения консультаций, право на пользование литературой из библиотеки образовательного учреждения, возможность работать за компьютером, пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ.

6.8. Учащийся, получающий образование в очно-заочной и заочной формах, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной

занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе.

6.9. Контрольные работы и зачёты проводятся за счёт отведённых часов учебного плана. Количество контрольных работ определяет учитель по согласованию с администрацией образовательного учреждения. Формы проведения зачётов определяются учителем. Расписание занятий, контрольных работ и зачётов утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

6.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучение по очно-заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса. Школа открывает классы (группы) при наличии не менее 9 человек. При зачислении в класс (группу) менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета - 1 академический час на каждого обучающегося. Продолжительность учебного года - 36 недель, продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель. Образовательный процесс может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

6.11. При наличии в группе 16 и более человек дополнительно выделяются 72 учебных часа для проведения индивидуальных консультаций. При организации образовательного процесса в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учетом действующих СанПиН.

6.12. Годовые оценки обучающемуся выставляются с учетом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в журнале учебных занятий в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.

6.13. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации педагогов. График проведения консультаций утверждается руководителем общеобразовательного учреждения и вывешивается на информационном стенде. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий.

6.14. При организации очно-заочной формы обучения ведется следующая документация: журналы учебных, консультативных, факультативных занятий, учебные планы, годовой календарный учебный график, расписание занятий, расписание и протоколы экзаменов. Документация по очно-заочной форме обучения хранится в Школе в течение 3 лет.

6.15. Обучающиеся на ступени основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности.

6.16. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую

задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) и согласия обучающихся остаются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

6.17. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. Освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Освоение программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

## **7. Аттестация обучающихся, получающих общее образование в очно-заочной форме**

7.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением, в соответствии с Положением о промежуточной аттестации, утвержденным приказом руководителя образовательного учреждения.

7.2. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

7.3. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, проверяется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося.

7.4. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

7.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в очно-заочной и заочной формах устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями учащегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочное и заочную формы обучения на текущий учебный год.

7.6. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной и заочной формах, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений Российской Федерации.

7.7. Обучающимся получающим общее образование в очно - заочной форме, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

7.8. Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

## **8. Организация обучения на дому или в медицинских организациях**

8.1. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования может быть организовано в медицинской организации или на дому (Устав).

8.2. Основанием для организации обучения в медицинской организации или на дому является подаваемое в Учреждение письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося с приложением заключения медицинской организации, заверенного заведующим отделением или главным врачом и печатью медицинской организации (Устав).

8.3. Порядок оформления отношений Учреждения с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях устанавливается постановлением Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 г. № 340-П (Устав).

8.4. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Учреждением самостоятельно (Устав).

## **9. Финансовое обеспечение**

9.1. Финансирование очно-заочного обучения обеспечивается за счет бюджета образовательного учреждения и для обучающихся, которые получают общее образование в рамках государственного образовательного стандарта впервые, является бесплатным.

